

PROGRAMOVÝ ROZPOČET - textová časť

Program 1 : Interné služby a služby občanom		22 645
Zámer programu:	Flexibilná činnosť samosprávy zameraná na občana vďaka kvalitným a odborným interným službám	
Cieľ programu :	Zabezpečiť kvalitné interné služby a služby poskytované občanom	
Komentár :	Program 1 zahŕňa činnosti spojené so službami pre občanov obce Jarovnice, ako aj pre zamestnancov OcÚ, nevyhnutné pre efektívny výkon samosprávnych funkcií	

Podprogram 1.1. : Evidencia 2 600

Zámer	Presná evidencia obyvateľstva obce	
Zodpovednosť	Pracovník poverený evidenciou obyv.	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť promptnú a flexibilnú evidenciu obyvateľov obce	Čas potrebný na zabezpečenie súvisiacej administratívy	Neodkladne
Komentár programu	Aktivita zahŕňa činnosti s prihlásením občana na trvalý a prechodný pobyt, odhlásenie z pobytu, zaevidovanie zmeny stavu, úmrtia, narodenia, evidenciu zmien v kartách obyvateľov a mesačné štatistické hlásenia, práca s centrálnou ohlasovňou REGOB. Program obsahuje výdavky na materiál, na telefón , údržbu a ost.	

Podprogram 1.2. : Matrika 18 000

Zámer	Kvalitne poskytované služby občanom na úseku matriky	
Zodpovednosť	Pracovník poverený vedením matriky	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť činnosť matriky	Priemerný počet úkonov za rok	70 manželstiev, 10 úmrtí, 550 vydaných druhopisov rodný list, sobášny list, úmrtný list
Komentár podprogramu	Aktivita zahŕňa tieto činnosti: zápis narodenia a úmrtia do matriky, uzatvorenie manželstva, sprostredkovanie zápisu do osobitnej matriky, vystavenie druhopisu rodného, sobášneho a úmrtného listu, spracovanie zmien v osobných údajoch občanov, komunikácia s úradmi, práca s centrálnym informačným systémom matrik (CISMA), odrevidovanie zápisu pre iný úrad v SR práca s IOMO-om (Integrované obslužné miesto občanovi), výdaj LV, výpisu z registra trestov, výpisu z obchodného registra... Pprogram obsahuje výdavky na mzdy a odvody a prevádzku.	

Podprogram 1.3. : Organizácia občianskych obradov a slávností 2 000

Zámer	Vysoká spoločenská úroveň dôležitých životných okamihov občanov obce	
Zodpovednosť	Pracovník poverený vedením evidence obyvateľstva	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Uspokojiť potreby občanov obce v oblasti obč.obradov a slávností	Priemerný počet obradov za rok Uvítanie detí do života	70 jubilantov 150 detí
Komentár podprogramu	Program zahŕňa organizovanie a zabezpečovanie občianskych slávností pre jubilujúcich dôchodcov, stretnutia a uvítanie detí do života, program zahŕňa výdavky na kvety a dary.	

Podprogram 1.4.: VOĽBY 0

Zámer	Voľby ...	
Zabezpečenie priebehu volieb do samosprávy obce	Počet pripravených volebných miestností	3
Komentár podprogramu	Aktivita zahŕňa prípravu referenda vydávanie hlasovacích preukazov, zabezpečenie volebných miestností, zabezpečenie podpory pre volebnú komisiu a zapisovateľov. Program obsahuje náklady na mzdy, cestovné, materiál a stravu.	

Podprogram 1.5. : Register adries..... 45

Zámer	Kvalitne poskytované služby občanom na úseku registra adries	
Zodpovednosť	Pracovník poverený vedením registra adries	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť činnosť registra adries	Počet úkonov za rok	10 súpisných čísel
Komentár podprogramu	Aktivita zahŕňa tieto činnosti: zadanie adresných bodov, pridelovanie súpisných čísel, verifikácie adries, oprava údajov v registri adries.	

Program 2: Bezpečnosť 6 000

Zámer programu:	Maximálna ochrana života, majetku a životného prostredia v obci Jarovnice
------------------------	---

Cieľ programu :	Prostredníctvom DHZ zabezpečiť ochranu obyvateľov, majetku a ochranu životného prostredia pre budúce generácie obce a kamerovým systémom v obci zabezpečiť ochranu majetku občanov a verejný poriadok v obci
Komentár :	Program 2 zahŕňa činnosti na úseku bezpečnosti a ochrany pred požiarmi, ktorých plnenie obci vyplýva z príslušných právnych predpisov a verejný poriadok v obci

Podprogram 2.1. : Ochrana pred požiarmi
1 000

Zámer	Minimalizovať riziko vzniku požiarov	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Podpora a rozvoj činnosti DHZ	Počet zásahov, súčinnosť DHZ pri povod- niach	podľa potreby a vzniknutých situácií
ako činiteľa znižovania rizika vzniku požiarov		
Komentár podprogramu	Podprogram zahŕňa plnenie zákonných povinností vyplývajúcich z platnej legislatívy na úseku ochrany pred požiarmi ako aj odbornú prípravu na zásahy DHZ /súťaže DHZ SR/, program obsahuje výdavky na cestovné, elek. energiu, materiál, pohonné hmoty, odevy a obuv, servis a údržbu, výdavky na súťaže.	

Podprogram 2.2. : Monitorovací a bezpečnostný systém
5 000

Zámer	Ochrana majetku a občanov	
Zodpovednosť	Predseda DHZ	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Maximálna podpora pri objas- ňovaní priestupkov a škôd na majetku	Počet zistení	podľa potreby a vzniknutých situácií
Komentár podprogramu	Podprogram zahŕňa monitorovanie majetku a verejných priestranstiev v obci a pomoc pri objasňovaní priestupkov na majetku a zdraví občanov	
Cieľ programu :	Zabezpečiť monitorovanie verejných plôch a budov	
Komentár :	Program zahŕňa náklady na údržbu kamier. Kapitálové výdavky sú rozpočtované na inštaláciu nových kamier.	
Bežné výdavky		5 000
Kapitálové výdavky		0

Program 3: Verejné priestranstvá
1 532 350,00

Podprogram 3.1. : Miestne komunikácie
78 000

Zámer	Bezpečné, kvalitné a pohodlné obecné komunikácie a chodníky	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť údržbu a výstavbu obecných komunikácií a chodníkov	Bežná údržba miestnych komunikácií a rigolov, vybudovanie nových chodníkov v obci a osade.	podľa potreby
Komentár podprogramu	Aktivity programu zahŕňujú bežnú/letnú a zimnú/ údržbu miestnych komunikácií, tiež obnovu asfaltového povrchu v obci, hlavne oprava výtlkov, pokračovanie v budovaní chodníkov v obci. Program zahŕňa bežné výdavky na údržbu a posyp ciest. Kapitálové výdavky - rekonštrukcia miestnej komunikácie, zvodidlá.	

Bežné výdavky	35 000
Kapitálové výdavky	43 000

Podprogram 3.2. : Ochrana prírody a krajiny
774 400

Zámer	Udržiavané verejné priestranstvá dotvárajúce príťažlivý vzhľad obce	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť údržbu trávnatých a verejnej zelene, zabezpečiť výsadbu novej zelene a stromov	Počet kosení v sezóne a zemné práce pri údržbe a vytváraní zelene Počet novo vysadených stromov	podľa potreby podľa potreby
Komentár podprogramu	Aktivity podprogramu zahŕňajú starostlivosť o verejné priestranstvá v obci a ich údržbu. Program tiež zahŕňa odstraňovanie čiernych skládok,čistenie miestnych tokov. Podprogram obsahuje bežné výdavky na materiál, údržbu zelene, likvidáciu čiernych skládok . V roku 2024 bol obci schválený projekt - vodozádržné opatrenie	

Bežné výdavky	61 400
Kapitálové výdavky	713 000

Podprogram 3.3. : Verejné osvetlenie
46 000

Zámer	Efektívne osvetlené verejné priestranstvá a bezpečné ulice	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota

Zabezpečiť efektívne fungovanie verejného osvetlenia v obci	Celková svietivosť svetelných bodov v obci do roka / 180 ks /	100%
Komentár podprogramu	Aktivity podprogramu zahŕňajú starostlivosť o verejné osvetlenie v obci, Podprogram obsahuje platby nájmu verej. Osvetlenia spoločnosti ELTODO OSVETLENIE, s.r.o.	

Bežné výdavky	46 000
---------------	--------

Podprogram 3.4. : Miestny rozhlas	100
--	------------

Zámer	Efektívne oboznámovanie občanov o dianí v obci	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť efektívne fungovanie obecného rozhlasu	Celkový dobrý stav rozhlasových reproduktorov /52 ks reproduktorov/	100%
Komentár podprogramu	Aktivity podprogramu zahŕňajú starostlivosť o obecný rozhlas, o jeho údržbu /ústredňa a rozvody/, podprogram obsahuje bežné výdavky na údržbu.	

Podprogram 3.5. : Nakladanie s odpadmi	421 000
---	----------------

Prvok 3.5.1.: Odvoz odpadu	171 000
---	----------------

Zámer	Obec zbavená komunálneho odpadu	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť odvoz odpadu na základe požiadaviek občanov, a jarný a jesenný zvoz odpadu v kontajneroch	Objem odvezeného odpadu za rok	2500 ton
	Počet pristavených kontajnerov jar/jeseň	12 ks
Komentár prvku	Aktivity prvku zahŕňajú výdavky na odvoz komunálneho odpadu, ktorý pre obec zabezpečuje firma Marius Pedersen a.s. na základe zmluvy ako aj nákup nových popolníc /zvýšené výdavky/. Prvok obsahuje bežné výdavky na odvoz a triedenie komunálneho odpadu a výdavky, na nákup popolníc.	

Prvok 3.5.2.: Uloženie odpadu.....	250 000
---	----------------

Zámer	Efektívne zneškodnenie odpadu šetrné k životnému prostrediu	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť efektívnu likvidáciu odpadu uložením na skládke	Objem zneškodneného odpadu na skládke za rok /379 ks pop. + VOK/	2000 ton
	Objem recyklovateľného odpadu za rok	500
Podporiť ekologicky vhodné spôsoby likvidácie odpadu	Objem biologického odpadu za rok	
Komentár prvku	Aktivity prvku zahŕňajú zneškodňovanie a nakladanie s odpadmi v súlade s ochranou životného prostredia platnou legislatívou, zabezpečovanú prostredníctvom firmy Marius Pedersen a.s. na základe zmluvy. Prvok osahuje bežné výdavky na uloženie odpadu	

Podprogram 3.6. : Nakladanie s odpadovými vodami /ČOV/	86 800
---	---------------

Zámer	Efektívne zneškodnenie kalových vôd, šetrné k životnému prostrediu	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť zneškodnenie kalových vôd z obce ekologicky vhodným spôsobom	Počet domácností pripojených na obecnú kanalizáciu a prevádzok	450
	Množstvo vyčistených odpadových vôd	68 000 m³
Komentár podprogramu	Aktivity prvku zahŕňajú výdavky na el.energiu, všeobecný materiál. Správu kanalizačnej siete a ČOV zabezpečuje firma Ekoservis Slovensko. Podprogram obsahuje bežné výdavky na materiál, údržbu budovy, strojov, výdavky a správu kanalizácie a čističky odpadových vôd, prípojky, rozborny odpadových vôd. Kapitálové výdavky nie sú rozpočítané.	

Bežné výdavky	86 800
Kapitálové výdavky	0

Podprogram 3.7. : Zásobovanie vodou	102 500
--	----------------

Zámer	Ekologicky nezávadna voda pre občanov obce	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť dodávku ekologicky nezávadnej vody pre všetky domácnosti v obci	Počet domácností pripojených na obecný vodovod a miestnych prevádzok	400
	počet odobratých m³ vody	190 000 m³/rok
Komentár podprogramu	Aktivity prvku zahŕňajú výdavky na el.energiu, nákup vodomero, materiál, údržbu budovy, správu vodovodu, prípojky občanom na základe uz. OcZ č. 243/2006. Správu vodovodnej siete zabezpečuje firma Ekoservis Slovensko s.r.o Veľký Slavkov na základe zmluvy. Podprogram obsahuje bežné výdavky na elektrickú energiu, na prístroje a všeob. materiál, nákup vodomero, výdavky na správu vodovodné prípojok a inšt. občanom. Kapitálové výdavky nie sú rozpočítané.	

Bežné výdavky	102 500
Kapitálové výdavky	0

Podprogram 3.8. : Rozvoj obcí -aktivačná činnosť	23 550
---	---------------

Prvok 3.8.1.: Aktivačná činnosť.....	22 550
---	---------------

Zámer	Zamestnanosť dlhodobo nezamestnaných občanov formou aktivačnej činnosti		
Zodpovednosť	Starosta obce		
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota	
Zvýšiť zamestnanosť dlhodobo nezamestnaných občanov, ktorí poberajú dávku v HN a príspevok k dávke	Počet zamestnaných koordinátorov		14
	Počet zmlúv		1
Komentár prvku	Aktivity prvku zahŕňajú zamestnanie dlhodobo nezamestnaných občanov formou formou aktivačnej činnosti v spolupráci s UPSVaR, ktorý poskytuje dotáciu. Prvok zahŕňa náklady na mzdy, odvody koordinátorov a náklady na pracovné náradie. Zmluvy na aktivačné práce končia a uzatvárajú sa priebežne počas roka.		

Prvok 3.8.2.: § 50j.....	0
---------------------------------	----------

Zámer	Zamestnanosť dlhodobo nezamestnaných občanov		
Zodpovednosť	Starosta obce		
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota	
Zvýšiť zamestnanosť dlhodobo nezamestnaných občanov, ktorí poberajú dávku v HN a príspevok k dávke	Počet zamestnaných	0	
	Počet zmlúv	0	
Komentár prvku	Aktivity prvku zahŕňajú zamestnanie dlhodobo nezamestnaných znevýhodnených občanov v spolupráci s UPSVaR, ktorý poskytuje príspevok na podporu rozvoja miestnej a regionálnej zamestnanosti. Prvok zahŕňa náklady na mzdy, odvody na nové vytvorené pracovné miesto.		

Prvok 3.8.3.: § 54.....	0
--------------------------------	----------

Zámer	Zamestnanosť dlhodobo nezamestnaných občanov		
Zodpovednosť	Starosta obce		
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota	
Zvýšiť zamestnanosť dlhodobo nezamestnaných občanov, ktorí poberajú dávku v HN a príspevok k dávke	Počet zamestnaných		0
	Počet zmlúv		0
Komentár prvku	Aktivity prvku zahŕňajú zamestnanie dlhodobo nezamestnaných znevýhodnených občanov v spolupráci s UPSVaR, ktorý poskytuje príspevok na podporu rozvoja miestnej a regionálnej zamestnanosti. Prvok zahŕňa náklady na mzdy, odvody na nové vytvorené pracovné miesto.		

Prvok 3.8.4.: MOS.....	1 000
-------------------------------	--------------

Zámer	Zamestnanosť dlhodobo nezamestnaných a znevýhodnených občanov		
Zodpovednosť	Starosta obce		
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota	
Zvýšiť zamestnanosť dlhodobo nezamestnaných občanov, ktorí poberajú dávku v HN a príspevok k dávke	Počet zamestnaných		325
Komentár prvku	Aktivity prvku zahŕňajú zamestnanie dlhodobo nezamestnaných znevýhodnených občanov formou MOS v spolupráci s UPSVaR, ktorý poskytuje dotáciu. Prvok zahŕňa náklady na pracovné odevy a náradie zamestnancov.		

Prvok 3.8.5.: §51	0
--------------------------------	----------

Zámer	Zamestnanosť dlhodobo nezamestnaných a znevýhodnených občanov		
Zodpovednosť	Starosta obce		
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota	
Zvýšiť zamestnanosť dlhodobo nezamestnaných občanov, ktorí poberajú dávku v HN a príspevok k dávke	Počet zamestnaných		0
	Počet zmlúv		0
Komentár prvku	Aktivity prvku zahŕňajú zamestnanie dlhodobo nezamestnaných znevýhodnených občanov v spolupráci s UPSVaR, ktorý poskytuje príspevok na podporu rozvoja miestnej a regionálnej zamestnanosti. Prvok zahŕňa náklady na mzdy, odvody na nové vytvorené pracovné miesto.		

Zámer programu:	Moderné školy a školské zariadenia rešpektujúce individuálne potreby a záujmy detí, žiakov a rodičov
Cieľ programu :	Zabezpečiť výchovné, vzdelávacie, záujmové a stravovacie služby vo všetkých školských zariadeniach v obci
Komentár :	Program 4 zastrešuje materiálne, personálne a priestorové zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu, záujmových aktivít a stravovania na úseku školstva v obci

Podprogram 4.1. : Materská škola

1 120 876

Zámer	Moderná materská škola rešpektujúca individuálne potreby detí a záujmy rodičov		
Zodpovednosť	Starosta obce , riaditeľka MŠ		
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota	
Zabezpečiť výchovné a vzdelávacie služby v materských školách a dosiahnuť ich najvyššiu kvalitu na tomto stupni	Počet prevádzkovaných materských škôl	1	
	celkový počet detí MŠ (7 s individuálnym vzdelávaním)	323	
	z toho predškolační	154	
Komentár podprogramu	Aktivita vytvára materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie kvalitných výchovných a vzdelávacích služieb v materskej škole zameranej na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa v MŠ v obci Jarovnice, 40 pedagogických zamest. , 1 odborný zamest., 8 nepedagog. zamestnancov, z projektu POP3 2 rodičovské asistentky		

Bežné výdavky	1 120 876
----------------------	------------------

RÚŠS **1 016 750**

.výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania..... 688 500
.výdavky na odvody a príspevky do poisťovní 247 850

.výdavky bežné -materiál, tovary a služby,údržba tried 77 400
hračky, učebné pomôcky, energie

. Výdavky na transfery /nemocenské dávky/ 3 000

. vlastné príjmy/poplatok od rodičov **2 000**

z OcÚ **94 386**

- mzdy + odvody 94 386

Finančné prostriedky zÚPSVaR

.výdavky na školské potreby /hmotná núdza/..... **1 000**
(xx detí x 33,20 €)

Projekt POP3 prostriedky z MV SR

- výdavky na mzdy, platy a osobné vyrovnania 6 740
- výdavky na odvody a príspevky do poisťovní 4 800
1 940

Podprogram 4.2. :Základné školy

9 151 602

Zámer	Moderná základná škola rešpektujúca individuálne potreby detí a záujmy rodičov s výchovno- vzdelávacím procesom spĺňajúcim úlohy štátneho školského vzdelávacieho programu		
Zodpovednosť	Starosta obce , riaditelia oboch ZŠ		
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota	
Zabezpečiť kvalitný výchovno-vzdelávací proces v obci Jarovnice	Počet prevádzkovaných základných škôl v obci	2	
Komentár podprogramu	Aktivita činností vedúcich k zabezpečovaniu kvalitného výchovno-vzdelávacieho procesu v obci Jarovnice /ZŠ I. 1215 a ZŠ+MŠ 386 žiakov/		

Bežné výdavky - Základné školy	SPOLU:	9 151 602
---------------------------------------	---------------	------------------

Kapitálové výdavky - základné školy	SPOLU:	4 115 000
--	---------------	------------------

Financovanie škôl a školských zariadení s právnu subjektivitou sa riadi zákonom č.597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a zákonom č.523/2004Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov. Okresný úrad, odbor školstva v Prešove poskytuje obci dotáciu na prenesený výkon štátnej správy v oblasti školstva (dotácia na bežné výdavky vrátane výdavkov na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevky do poisťovní, dotácia žiakov z soc.znevýhod.prostredia, na krytie nákladov súvisiacich s poskytovaním záujmového vzdelávania prostredníctvom vzdelávacích poukazov, dotácia na dopravu žiakov a pod.), ktorá je zahrnutá v príjmovej časti rozpočtu v časti " Bežné granty a transfery".

Prvok 4.2.1.: Základná škola I. 3 691 528

1 215 /EDU/ žiakov z toho 1119 zo soc. znevýhodneného prostredia
106 pracovníkov z toho 68,65 pedagogických, 5 asistenti učiteľa, 1 asistent pre deti zo ZP,
15 neped. prac., a NIVAM 1 soc. pedagóg a 1 špec.pedagóg, 2 zamestnanci cez ŠPT

ZŠ -výdavky /RÚŠS-PO/ - normatív

SPOLU:

3 228 909

.výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	2 082 270
.výdavky na odvody a príspevky do poisťovní	790 222
.výdavky na tovary a služby /materialno-tech.vybav.,úhrada energií,údržba..	356 417

Finančné prostriedky z RÚŠS - PO - nenormatívne	SPOLU:	370 984
.výdavky na vzdelávacie poukazy	33 536	
.výdavky na lyžiarsky kurz, škola v prírode	21 750	
. výdavky na žiakov zo soc. znevýhodneného prostredia 893x150.....	150 300	
. výdavky na žiakov zo zdravotne znevýhodneného prostredia	6 612	
. Asistent učiteľa	101 062	
. ŠPT	57 724	

Finančné prostriedky zÚPSVaR	SPOLU:	12 849
.výdavky na školské potreby /hmotná núdza/.....	12 849	

Finančné prostriedky z NIVAM

. výdavky POP3	78 786
----------------------	--------

Bežné výdavky	ZŠ I.	SPOLU:	3 691 528
----------------------	--------------	---------------	------------------

Kapitálové výdavky	ZŠ I.	SPOLU:	0
---------------------------	--------------	---------------	----------

Prvok 4.2.2.: Základná škola II.	5 378 074
--	------------------

386 žiakov z toho 273 zo soc.znevýhodneného prostr.
37 pracovníkov z toho 32 pedagogických, 5 nepedagogických

ZŠ -výdavky /RÚŠS-PO/ normatívne	SPOLU:	921 205
---	---------------	----------------

.výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	578 951
.výdavky na odvody a príspevky do poisťovní	215 349
.výdavky na tovary a služby /materialno-tech.vybav.,úhrada energií,údržba..	95 310
. Výdavky na transfery /nemocenské dávky/	31 595

Finančné prostriedky z RÚŠS - PO - nenormatívne	25 102
--	---------------

. výdavky na vzdelávacie poukazy	12 352
.výdavky na lyžiarsky výcvik	3 750
. Výdavky na edukačné publikácie	9 000

Výdavky zo ŠR na podporné opatrenia (SZP, PA, ŠPT)	129 018
---	----------------

.výdavky na mzdy, platy a ost. vyrovnania	90 534
. výdavky na odvody a príspevky do poisťovní	32 547
.výdavky na žiakov zo sociálne znevýhod. prost. (učebné pomôcky)	2 200
.výdavky na transfery	3 737

Finančné prostriedky z ÚPSVaR	SPOLU:	172 925
.výdavky na školské potreby /hmotná núdza/.....	3 685	
. Výdavky na stravu (hmotná núdza)	169 240	

Projekt POP3

.výdavky na mzdy, odovody a materiál	14 824
--	--------

Bežné výdavky	ZŠ II.	SPOLU:	1 263 074
----------------------	---------------	---------------	------------------

Kapitálové výdavky	ZŠ II.	SPOLU:	4 115 000
---------------------------	---------------	---------------	------------------

Prvok 4.2.3. : Špeciálna základná škola	82 000
--	---------------

Finančné prostriedky z ÚPSVaR	SPOLU:	2 000
.výdavky na školské potreby /hmotná núdza/.....	2 000	

Finančné prostriedky zÚPSVaR	80 000
.výdavky na stravu detí ŠZŠ /	80 000

Podprogram 4.3. :Vzdelávacie voľno časové aktivity	0
---	----------

Zámer	Moderné školské zariadenia rešpektujúce individuálne potreby detí a záujmy rodičov		
Zodpovednosť	Starosta obce , riaditeľka ZŠ s MŠ		
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota	
Zabezpečiť realizáciu aktivít v oblasti školstva, výchovy a vzdelávania, voľno časových aktivít	Počet školských klubov/počet detí Počet stredísk záujm.činn./počet detí Počet stredísk záujm.činn./počet detí	0	
Komentár podprogramu	Aktivita má vytvárať materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie voľno časových aktivít detí, žiakov a mládeže. Má podporovať projekty zamerané na skvalitnenie vyučovania a vzdelávania, v oblasti etiky, kultúrnej identity, športu a.i.		

Bežné výdavky	0
---------------	---

Podprogram 4.4. : Školské jedálne	1 035 055
--	------------------

Zámer	Moderné stravovacie zariadenia rešpektujúce zásady zdravej výživy	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť vysokokvalitné a dostupné stravovanie v školských zariadeniach pri ZŠ a MŠ	Počet stravovaných detí Počet stravovaných dospelých	365 113
Komentár podprogramu	Aktivita zahŕňa činnosti vedúce k zabezpečeniu moderných stravovacích zariadení a k poskytovaniu doplnkových služieb na školách vrátane školského stravovania.	

Bežné výdavky	1 035 055
---------------	-----------

Prvok 4.4.1.: Školská jedáleň pri ZŠ I.	741 484
---	----------------

Výdavky z FO - OcÚ /počet stravníkov 1 215 žiakov/	115 604
.výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania /6 pracovníkov/	78 328
.výdavky na odvody a príspevky do poisťovní	29 726
.výdavky na bežné výdavky-materiál, tovary a služby, nemoc	7 550
. Výdavky z vlastných príjmov	92 860
Finančné prostriedky zÚPSVaR	533 020
.výdavky na stravu /hmotná núdza/ detí ZŠ /530 žiakov.....	533 020

Prvok 4.4.2.: Školská jedáleň pri MŠ	293 571
--	----------------

Výdavky z FO - OcÚ /počet stravníkov 323 detí MŠ + zamestnanci MŠ/	187 305
.výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania / 10 pracovníkov/	126 080
.výdavky na odvody a príspevky do poisťovní	45 550
.výdavky bežné - materiál, tovary a služby.....	14 150
. Výdavky na transfery /nemocenské dávky/	1 525
. Výdavky z vlastných príjmov	63 846
Finančné prostriedky zÚPSVaR	42 420
.výdavky na stravu /hmotná núdza/ detí MŠ	42 420

Podprogram 4.5. : CVČ mimo obce, súkromné CVČ	360
--	------------

Zámer	Moderné školské zariadenia rešpektujúce individuálne potreby detí a žiakov obce navštevujúce školy mimo obce alebo v obci v súkromno CVČ	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť realizáciu voľno časových aktivít školstva	Počet stredísk záujm.činn./počet detí 9	podľa požiadaviek škôl mimo obce
Komentár podprogramu	Aktivita má vytvárať materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie voľno časových aktivít žiakov a mládeže. Má podporovať projekty zamerané na skvalitnenie vyučovania a vzdelávania, v oblasti etiky, kultúrnej identity, športu a.i.	

Bežné výdavky podľa požiadaviek škôl mimo obce	
Výdavky podľa požiadavky Súkromného CVČ	
.výdavky na dohody o vykonaní práce, odvody do poisťovní, režijné náklady	360

Podprogram 4.6. : Súkromná materská škola FILKA	0
--	----------

Zámer	Poskytovanie transferu na mzdy, odvody a prevádzku zriaďovateľovi súkromnej materskej školy FILKA	
Zodpovednosť	referát školstva a riaditeľka MŠ	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
zabezpečiť prevádzku financovaním prostredníctvom podielových daní v súlade s platnými predpismi	počet umiestnených detí v MŠ	103
Komentár podprogramu		

Program 5: Sociálne služby**724 000**

Zámer programu:	Účinná sociálna sieť orientovaná na všetky znevýhodnené a sociálne ohrozené skupiny obyvateľov obce Jarovnice
Cieľ programu :	Zabezpečiť komplexné sociálne služby v obci Jarovnice podpora programov na úseku soc.služieb
Komentár :	Program 5 zahŕňa výdavky na starostlivosť pre príjemcov soc.služieb a soc.dávok v obci Jarovnice v súlade s platnou legislatívou. Tiež soc. programy podporované štátom na soc. úseku.

Podprogram 5.1. : Jednorázová dávka v hmotnej núdzi**8 000**

Zámer	Zameranie sociálnej a hmotnej núdze občanov obce Jarovnice	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť pomoc občanom obce, ktorí sa ocitli v hmotnej núdzi	Počet podaných žiadostí	20
Komentár podprogramu	V rámci tejto aktivity sa poskytne jednorázová dávka v hmotnej núdzi v zmysle zákona č.599/2003 Z.z. o pomoci v hmotnej núdzi v znení neskorších predpisov a zákona 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a uznesení OcZ. Podprogram zahŕňa v rámci bežných výdav. poberateľmi týchto dávok, výnimočný sociálny stav jednotlivca alebo rodiny po kalamiách, a pod.	

Podprogram 5.2. : Staroba /Klub dôch.+ZpS/**4 000**

Zámer	Aktívny a plnohodnotný život seniorov obce Jarovnice	
Zodpovednosť	Starosta obce , predseda klubu	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť podmienky pre vlastnú realizáciu, udržiavanie soc. kontaktov a dôstojný život seniorov obce	Počet spoločenských akcií realizovaných obcou-úcta k starším Spokojnosť dôchodcov s poskytovanými službami .	1 95%
Komentár podprogramu	V rámci tejto aktivity sa zabezpečujú možnosti pre kultúrne a spoločenské aktivity, výlety a prednášky pre seniorov obce cca 232 členov Klubu D. Podprogram zahŕňa bežné výdavky na Klub dôchdcov	

Podprogram 5.4. : Sociálna pomoc-hmotná núdza-náhrady**180 000**

Zámer	Zameranie sociálnej a hmotnej núdze občanov obce Jarovnice / osobitný príjemca obec Jarovnice/	
Zodpovednosť	Starosta obce, riaditeľ základných škôl	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť pomoc občanom obce, ktorí sa ocitli v hmotnej núdzi-náhrady rod. prídavkov	Počet rozhodnutí o zastavení vyplácania rodinných prídavkov na dieťa v hotovosti á 60 €	priemerne 240/mesiac
Komentár podprogramu	Táto aktivita zahŕňa poskytovanie soc.pomoci občanom v nepeňažnej mesačnej dávke, ako vecné plnenie rodinných prídavkov na deti, ktoré zanedbávajú povinnú školskú dochádzku /oznámenie riaditeľa ZŠ -ÚPSVaR Prešov/, Rozhodnutia ÚPSVaR o pozastavení PnD podľa § 12ods.1b a 2 zák.č.600/2003Z.z o PnD a zák.č. 461/2003 o soc.poistení v znení neskorších predpisov. V rámci bežných výdavkov sa počíta s vecným plnením dávok - nákup potravín, ošatenia a učebných pomôcok pre dieťa-žiaka v miestnych obchodných prevádzkach, s ktorými obec uzatvorila zmluvy, na základe poukážok Obecného úradu Jarovnice, kde je stanovená suma čerpania.	

Podprogram 5.5. : Komunitná sociálna práca**532 000**

Zámer	Pokračovať v komplexnom riešení sociálnej inklúzie rómskych občanov	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Prostredníctvom terénnej soc. práce prispieť k zlepšeniu kvality života rómskej komunity, jednotlivcov a rodín ohrozených sociálnym vylúčením	Počet osôb z cieľovej skupiny zaradených na trh práce	terénni pracovníci, terénni sociálni, prac., komunitní prac., občianske hliadky
	Počet intervencií zameraných na zvyšovanie zamestnanosti a zamestnateľnosti	podľa potrieb občanov neustále sa zvyšuje
Komentár podprogramu	Aktivity podprogramu Terénna soc.práca a Komunitné centrum a jeho výdavky sú v súlade so žiadosťou a podpísaním zmluvy o nenávratný finančný príspevok. príspevok činnosť komunitného centra a zamestnávanie v rámci projektu Take away, ktorý je pod záštitou Úradu splnomocnenca vlády SR pre rómske komunity	

Prvok 5.5.1.: Take away - terénna sociálna práca.....**130 100**

Zámer	Pokračovať v komplexnom riešení sociálnej inklúzie rómskych občanov	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Prostredníctvom terénnej soc. práce prispieť k zlepšeniu kvality života rómskej komunity,	Počet klientov	250/mesačne
	Počet zamestnancov	6

jednotlivcov a rodín ohrozených	Počet intervencií zameraných na zvyšova- súlade so žiadosťou a podpísaním zmluvy o nenávratný finančný príspevok príspevok činnosť komunitného centra a zamestnávanie v rámci projektu Take away, ktorý je pod záštitou Úradu splnomocnenca vlády SR pre rómske komunity . Projekt bude trvať do 12/2025 a táto aktivita zahŕňa výdavky na mzdy a bežné výdavky financované zo ŠR.	800
---------------------------------	---	-----

Prvok 5.5.2.: Komunitné centrum..... 80 200

Zámer	Pokračovať v komplexnom riešení sociálnej inklúzie rómskych občanov	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Prostredníctvom terénnej soc. práce prispieť k zlepšeniu kvality života rómskej komunity, jednotlivcov a rodín ohrozených sociálnym vylúčením	Počet zamestnancov	3
	Počet aktivít konaných do roka.	450
Komentár podprogramu	Aktivity podprogramu Komunitné centrum a jeho výdavky sú v súlade so žiadosťou a podpísaním zmluvy o nenávratný finančný príspevok príspevok činnosť komunitného centra a zamestnávanie v rámci projektu Take away, ktorý je pod záštitou Úradu splnomocnenca vlády SR pre rómske komunity . Projekt bude trvať do 12/2025 , a táto aktivita zahŕňa výdavky na mzdy a bežné výdavky financované zo ŠR.	

Bežné výdavky	80 200
Bežné výdavky - kapitálové výdavky	0

Prvok 5.5.3.: Miestna občianska poriadková služba 174 400

Zámer	Pokračovať v komplexnom riešení sociálnej inklúzie rómskych občanov	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Prostredníctvom ROH zvýšiť finančnú gramotnosť, zamestnanosť a zamestnateľnosť marginalizovaných komunit, predovšetkým Rómov.	Počet osôb z cieľovej skupiny zaradených na trh práce	12 zamestnancov
	Počet riešených udalostí v ochrane majetku	50 priemerne mesačne
	Počet riešených udalostí v ochrane ŽP	50 priemerne mesačne
	Počet riešených udalostí v ochrane zdravia	50 priemerne mesačne
Komentár podprogramu	Hlavným cieľom využitia Miestnych občianskych a preventívnych služieb je posilnenie miestneho aktivizmu, podpora komunitného rozvoja a aktivity prevencie, ako sú zníženie páchania protispoločenských činností, udržiavania verejného poriadku a štandardnej kvality životného prostredia v obciach, v ktorých žijú obyvatelia MRK. Projekt schválený od 1.12.2023 do 31.12.2026.	

Prvok 5.5.4.: Krok za krokom 147 300

Zámer	Zabezpečiť individuálny a komplexný prístup k znevýhodneným uchádzačom o zamestnanie	
Zodpovednosť	projektový manažér	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Cieľom je priblížiť neaktívne osoby, ktoré nie sú zamestnané ani evidované na úrade práce, k trhu práce intervenčnými aktivitami priamo v teréne	počet neaktívnych účastníkov, ktorí úspešne ukončili intervenciu a sú v čase odchodu uzamestnaní	8
	. Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do aktivít projektu	70
Komentár prvku	Táto aktivita zahŕňa bežné výdavky, a to: mzdy, odvody, paušál. Financovanie prostredníctvom ESF. Projekt trvá od 10/24 do 9/26.	

Program 6: Kultúra a šport 142 700
Podprogram 6.1. : Kultúrne zariadenia 138 700

Prvok 6.1.1: Kultúrne stredisko - KD 103 500

Zámer		
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť prevádzku a údržbu kultúrneho domu, zabezpečiť ponuku kultúrnych aktivít a vlastných aktivít	Počet prevádzkovaných sál KD	2
	Priemerný počet podujatí v KD	50
	Počet vlastných podujatí	0
	/úcta k starším, ples/	
Komentár prvku	Táto aktivita zahŕňa v sebe bežné výdavky prevádzku kultúrneho domu, náklady na energie,materiál, údržbu zariadení, údržbu budovy,revízie, a výdavky na organizovanie kultúrnych a spoločenských aktivít, výlety, inventár kuchyne.	

Bežné výdavky	103 500
Kapitálové výdavky	0

Prvok 6.1.2: Obecná knižnica + kaštieľ 2 200

Zámer	prístupu k vonkajším informačným zdrojom		
Zodpovednosť	Starosta obce		
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota	
Zabezpečiť prevádzku organizácie v priestoroch kaštieľa, činnosť knižnice, počítačového centra a Maľarne	Priemerný počet čitateľov knižnice		90
	Počet doplnených knižných titulov ročne		165
	Ročný počet výpožičiek		1050
	Počet akcií pre ZŠ a MŠ		50
	Počet podujatí pre seniorov		3
	Počet návštevníkov v Maľarni		300
Komentár prvku	Táto aktivita zahŕňa v sebe celú prevádzku kaštieľa: Knižnica, spoločenská miestnosť, Maľareň. Nákup inventáru, nákup kníh a časopisov, kancelárske potreby, čistiace prostriedky a iné.		

Prvok 6.1.3: Centrum mládeže	33 000
-------------------------------------	---------------

Zámer	Vyplnenie voľného času aktivitami mládeži		
Zodpovednosť	projektový manažér		
Cieľ	ukazovateľ výkonnosti	cieľová hodnota	
Voľnočasové aktivity pre mládež vo veku 13 - 22	počet vedúcich	5	
	počet detí, ktorí navštevujú CM	70	
Komentár prvku	Centrum mládeže financované prostredníctvom schváleného projektu z Erasmus+. Táto aktivita zahŕňa workshopy a školenia, rôzne podujatia.		

Podprogram 6.2. : Športové aktivity - Telovýchovná jednota	4 000
---	--------------

Zámer	Rozvíjanie športových aktivít občanov obce, zvlášť mládeže		
Zodpovednosť	Starosta obce, predseda FK-ROMA		
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota	
Zabezpečiť vhodné športové podmienky pre členov futbalového družstva FK ROMA podpora iných aktivít v obci	Počet futbalových mužstiev dospelý, dorastenci a žiaci/		2
	Ostatní žiadatelia o dotáciu a podporu športových a kultúrnych podujatí		0
Komentár podprogramu	Aktivita zabezpečuje výdavky spojené s činnosťou futbalového oddielu pri FK ROMA Jarovnice, ktorému sú poskytnuté formou dotácie pre futbalový klub Jarovnice a podliehajú zúčtovaniu . Aktivity v obci v rámci kultúry a športu, ktoré podliehajú zúčtovaniu.		

Bežné výdavky - FK ROMA	4 000
Bežné výdavky - ostatní žiadatelia	0

Program 7: Správa obce	2 727 040
	5

Zámer programu:	Funkčná agenda obecného úradu a efektívna správa obce		
Cieľ programu :	Zabezpečiť ucelenú a funkčnú administratívnu agendu obecného úradu zameranú na občana a efektívnu správu obce orientovanú na dosahovanie stanovených cieľov		
Komentár :	Program zahŕňa výdavky na personálne zabezpečenie aktivít a činností v programoch 1-7, ako aj výdavky na správu obecného úradu, ostatných obecných budov a finančné vzťahy obce		

Podprogram 7.1. : Administratíva a ľudské zdroje	1 295 900
---	------------------

Zámer	Motivovaní a spokojní zamestnanci obecného úradu		
Zodpovednosť	Starosta obce, prednosta obce		
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota	
Zabezpečiť výplatu mzdových nárokov zamestnancov	Minimálny počet užšieho aparátu obecného úradu		15
	Počet poslancov		12
	Počet dohôd		5
Komentár podprogramu	Podprogram zahŕňa výdavky v súlade so zák.č. 553/2003 o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, zahŕňa bežné výdavky na mzdy, odvody, cestovné a stravné lístky pre zamestnancov a koordinátorov. Ďalej zahŕňa odmeny poslancov a dohody mimopracovného pomeru.		

Podprogram 7.3. : Vozový park obecného úradu	44 300
---	---------------

Zámer	Účelné využívanie a hospodárna údržba vozidiel vozového parku OcÚ		
Zodpovednosť	Starosta obce		
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota	
Zabezpečiť flexibilitu pridelovania povolení na výjazdy a	Počet vozidiel v správe obecného úradu	7	

pravidelnú údržbu vozidiel	
Komentár podprogramu	Podprogram zahŕňa kompletný balík aktivít na bezproblémový chod vozového parku OcÚ Jarovnice - Vivaro, Pegueot, Škoda Rapid, Dacia Logan, Dacia Docker, Škoda super B, traktor - kosenie veľkých plôch, odhŕňanie snehu. Podprogram zahŕňa v sebe bežné výdavky na palivá, mazivá, servis, údržbu, havarijné poistenie a PZP, známky, parkovné. Kapitálové výdavky rozpočtované na splátky leasingu osobného auta.

Bežné výdavky	34 100
Kapitálové výdavky	10 200

Podprogram 7.4. : Správa obecného úradu Jarovnice 304 400

Prvok 7.4.1: Poštové a telekomunikačné služby 10 500

Zámer	Efektívne a hospodárne využívanie poštových a telekomunikačných služieb zabezpečujúcich chod úradu	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť písomnú, ústnu a internetovú komunikáciu pre zamestnancov OcÚ	Počet odoslaných poštových zásielok	podľa potreby
	Počet telefonov, mobilov	3+ 25
	Počet PC zariadení napojených na internet	20
Komentár prvku	Táto aktivita zahŕňa výdavky na poštové a telekomunikačné služby nevyhnutné na písomnú a telefónnu komunikáciu zamestnancov. Tiež výdavky na zabezpečenie internetových služieb pre OcÚ	

Prvok 7.4.2: Technika, vybavenie a materiál 38 700

Zámer	Účelné a hospodárne zabezpečovanie výpočtovej techniky, el. spotrebičov, interier. vybavenia a materiálu potrebných na chod OcÚ	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť efektívny nákup techniky, náradia a materiálu na základe požiadaviek zamest.	Počet novo-zakúpenej techniky a výmena za morálne zastaralú	podľa potreby
	Počet zakúpeného el. spotrebičov, materiálu	podľa potreby
Komentár prvku	Táto aktivita zahŕňa výdavky na nákup techniky, el. spotrebičov, interier. vybavenia, a materiáluprogramové vybavenia, repre-fond starostu a iné	

Prvok 7.4.3: Rutinná a štandardná údržba 24 200

Zámer	Hospodárne zabezpečenie rutinnej a štandardnej údržby techniky, strojov a zariadení, administratívnych budov	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť bezproblémový chod techniky, strojov a prístrojov a údržbu administrat. budov	Počet pravidelne udržiavaných programov	7
	Počet administratívnych budov / Pošta Kúria, Budova TJ, Skybová potr.,	4

Prvok 7.4.4: Všeobecné služby dodávateľským spôsobom 201 000

Zámer	Bezproblémový chod obecného úradu	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť chod a prevádzku obecného úradu	Zabezpečená prevádzka OcÚ	áno
Komentár prvku	Aktivita zahŕňa všetky činnosti potrebné na zabezpečenie bezproblémového chodu OcÚ. Sú tu zakomponované aj výdavky vyplývajúce z uzatvorených kupných zmlúv, manažerske práce, kúpne zmluvy, PZ, verej. obstarania, poisťné budov, súdne poplatky a ostatné výdavky a bežné výdavky spojené s touto činnosťou	

Prvok 7.4.5: Bežné transfery 30 000

. výdavky na Spoločnú úradovňu v Sabinove + ŠKÚ	25 000
. dotácie poskytnuté spoloč.org.obce na zúčtovanie /Zv.invalidov/	0
. členský príspevok ZMOS /podľa počtu obyvateľov /Horná Torysa	5 000

Podprogram 7.5. : Správa ostatných obecných budov 178 500

Prvok 7.5.1: Bývanie a občianska vybavenosť 113 600

Zámer	Správa majetku vo vlastníctve obce Jarovnice	
Zodpovednosť	Starosta obce a pracovník OcÚ poverený správou bytov	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť dobré podmienky pre nájomníkov obecných soc.	Počet bytových jednotiek bytového domu	16
	Počet bytových jednotiek b.d.v róm.osade	20

bytov	2 b.j. á 18 bytov "A+B Ubytovňa - nové b.j. Nový bytový dom	36 12 24
Komentár prvku	Aktivity prvku zahŕňajú bežné výdavky spojené s prevádzkou 9 bytových domov /+obec+8 osada/na materiál, služby, údržbu a elek. energiu a kapitálové výdavky spojené s kúpou pozemkov na výstavbu.	

Bežné výdavky	83 600
Kapitálové výdavky	30 000

Prvok 7.5.2: Zdravotníctvo - správa budov 54 000

Zámer	Správa zdravotníckych zariadení vo vlastníctve obce Poskytnutie zdravotnej starostlivosti občanom v mieste bydliska	
Zodpovednosť	Starosta obce a pracovník OcÚ poverený správou ZS	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť dobré podmienky pre nájomníkov zdravotných zariadení a služby občanom	Počet budov zdravotnej starostlivosti	1
	Počet ambulancií	8
	Počet lekární	1
Komentár prvku	Aktivity prvku zahŕňajú výdavky spojené s prevádzkou budovy zdravotníckych zariadení,údržbou ,nákup čistiacich potrieb, ostatné opravy a ostatné výdavky na energie, služby a materiál.	

Bežné výdavky	54 000
Kapitálové výdavky	0

Prvok 7.5.3: Správa Domu smútku 10 900

Zámer	Správa Domu smútku a cintorína v časti Jarovnice a Močidlany	
Zodpovednosť	Starosta obce a pracovníci poverení správou DS a cintorínov	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť dobré podmienky pre dôstojné pochovávanie občanov obce	Počet budov Domu smútku	1
	Počet cintorínov	2
Komentár prvku	Aktivity prvku zahŕňajú výdavky spojené s prevádzkou budovy Domu smútku a cintorínov, bežná údržba a opravy, výdavky na energie, služby a materiál. Bežné výdavky 10900 kapitálové výdavky - výstavba Domu smútku - Močidlany 0	

Podprogram 7.6. : Finančné vzťahy 903 940

Prvok 7.6.1: Transakcie verejného dlhu bankám 147 650

Zámer	Plnenie záväzkov z úverových vzťahov - úroky /ŠFRB ,úver obce./	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť dostatok finančných prostriedkov na včasné splatenie úrokov z poskytnutých úverov	Počet splátok za rok	12/úver
Komentár prvku	Prvok zahŕňa splácanie úrokov z poskytnutých úverov obce Jarovnice a to ŠFRB -16 b.j., ŠFRB -18 b.j., úver obce -830-tis byty A+B,, úveru ZŠ kontajnerová, úver na investičné projekty - 2022, 2023 úver na pozemky, univerzálny úver a manipulačné poplatky spojené s úverom.	

Prvok 7.6.2: Finančná a rozpočtová oblasť 10 050

Zámer	Efektívna finančná správa	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Nevyhnutne nezvyšovať objem poplatkov za vedenie a pohyby na účtoch a poplatky SIPO	Počet bankových účtov	13
	Počet účastníkov SIPO /odpad,nájom,vodné,stočné/	
	Poplatky z úverov	
Komentár prvku	Aktivita prvku zahŕňa poplatky za vedenie účtov, doručovanie bankových výpisov a poplatky /SIPO/, a ostatných poplatkov z úverov	

Podprogram 7.7. : Výstavba -ÚPN 0

Zámer	Plánovaná výstavba na základe územného plánu obce	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečenie výstavby v obci na základe platného ÚPN	Počet stavebných povolení a rozvoj obce počas platnosti ÚPN	10
Komentár prvku	Aktivita zahŕňa všetky samotný ÚPN - rozšírenie	

Kapitálové výdavky	0
---------------------------	----------

FINANČNÉ OPERÁCIE		746 240
.Splátka úveru zo ŠFRB na 16 b.j. /30 rokov/		15 600
.Splátka úveru obce 830-tis. /25 rokov/		33 540
.Splátka úveru zo ŠFRB na 1x18 b.j. "A"/30 rokov/		2 000
.Splátka úveru ZŠ -kontajnerová		35 100
.Splátka úveru - 2022		120 000
Splátka úveru 2023		80 000
. Splátka úveru - pozemky		40 000
.splátka úveru - kontokorentný úver		300 000
.Splátka úveru - univerzál		120 000

