

PROGRAMOVÝ ROZPOČET 2026 - textová časť

Program 1 : Interné služby a služby občanom

33 945

Zámer programu:	Flexibilná činnosť samosprávy zameraná na občana vďaka kvalitným a odborným interným službám
Cieľ programu :	Zabezpečiť kvalitné interné služby a služby poskytované občanom
Komentár :	Program 1 zahŕňa činnosti spojené so službami pre občanov obce Jarovnice, ako aj pre zamestnancov OcÚ, nevyhnutné pre efektívny výkon samosprávnych funkcií

Podprogram 1.1. : Evidencia

2 700

Zámer	Presná evidencia obyvateľstva obce	
Zodpovednosť	Pracovník poverený evidenciou obyv.	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť promptnú a flexibilnú evidenciu obyvateľov obce	Počet obyvateľov k 31.12.	8500
Komentár programu	Aktivita zahŕňa činnosti s prihlásením občana na trvalý a prechodný pobyt, odhlásenie z pobytu, za evidovanie zmeny stavu, úmrtia, narodenia, evidenciu zmien v kartách obyvateľov a mesačné štatistické hlásenia, práca s centrálnou ohlasovňou REGOB. Program obsahuje výdavky na materiál, na telefón, údržbu a ost.	

Podprogram 1.2. : Matrika

18 500

Zámer	Kvalitne poskytované služby občanom na úseku matriky	
Zodpovednosť	Pracovník poverený vedením matriky	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť činnosť matriky	Priemerný počet úkonov za rok	65 manželstiev, 10 úmrtí, 550 vydaných druhopisov rodný list, sobášny list, úmrtný list
Komentár podprogramu	Aktivita zahŕňa tieto činnosti: zápis narodenia a úmrtia do matriky, uzatvorenie manželstva, sprostredkovanie zápisu do osobitnej matriky, vystavenie druhopisu rodného, sobášneho a úmrtného listu, spracovanie zmien v osobných údajoch občanov, komunikácia s úradmi, práca s centrálnym informačným systémom matrik (CISMA), ovedidovanie zápisu pre iný úrad v SR, Program obsahuje výdavky na mzdy, odvody a prevádzku.	

Podprogram 1.3. : Organizácia občianskych obradov a slávností

2 000

Zámer	Vysoká spoločenská úroveň dôležitých životných okamihov občanov obce	
Zodpovednosť	Pracovník poverený vedením evidencie obyvateľstva	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Uspokojiť potreby občanov obce v oblasti obč. obradov a slávností	Priemerný počet obradov za rok Počet narodených detí	70 jubilentov 300 detí
Komentár podprogramu	Program zahŕňa organizovanie a zabezpečovanie občianskych slávností pre jubilujúcich dôchodcov, stretnutia a uvítanie detí do života, program zahŕňa výdavky na kvety a dary.	

Podprogram 1.4.: VOĽBY

10 700

Zámer	Voľby do orgánov miestnych samospráv a do orgánov samosprávnych krajov	
Zabezpečenie priebehu voľieb do samosprávy obce	Počet konaných voľieb za rok	2
Komentár podprogramu	Aktivita zahŕňa prípravu voľieb: vydávanie hlasovacích preukazov, zabezpečenie volebných miestností, zabezpečenie podpory pre volebnú komisiu a zapisovateľov. Program obsahuje náklady na mzdy, cestovné, materiál a stravu.	

Podprogram 1.5. : Register adries.....

45

Zámer	Kvalitne poskytované služby občanom na úseku registra adries	
Zodpovednosť	Pracovník poverený vedením registra adries	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť činnosť registra adries	Počet úkonov za rok	10 súpisných čísel
Komentár podprogramu	Aktivita zahŕňa tieto činnosti: zadanie adresných bodov, pridelenie súpisných čísel, verifikácie adries, oprava údajov v registri adries.	

Program 2: Bezpečnosť

7 400

Zámer programu:	Maximálna ochrana života, majetku a životného prostredia v obci Jarovnice
------------------------	---------------------------------------------------------------------------

Cieľ programu :	Prostredníctvom DHZ zabezpečiť ochranu obyvateľov, majetku a ochranu životného prostredia pre budúce generácie obce a kamerovým systémom v obci zabezpečiť ochranu majetku občanov a verejný poriadok v obci
Komentár :	Program 2 zahŕňa činnosti na úseku bezpečnosti a ochrany pred požiarmi, ktorých plnenie obci vyplýva z príslušných právnych predpisov a verejný poriadok v obci

Podprogram 2.1. : Ochrana pred požiarmi 2 400

Zámer	Minimalizovať riziko vzniku požiarov	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Podpora a rozvoj činnosti DHZ	Počet zásahov, súčinnosť DHZ pri povodniach	podľa potreby a vzniknutých situácií
Komentár podprogramu	Podprogram zahŕňa plnenie zákonných povinností vyplývajúcich z platnej legislatívy na úseku ochrany pred požiarmi ako aj odbornú prípravu na zásahy DHZ /súťaž SR/, program obsahuje výdavky na cestovné, elek. energiu, materiál, pohonné hmoty, odevy a obuv, servis a údržbu, výdavky na súťaže.	

Podprogram 2.2. : Monitorovací a bezpečnostný systém 5 000

Zámer	Ochrana majetku a občanov	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Maximálna podpora pri objasňovaní priestupkov a škôd na majetku	Počet zistení	podľa potreby a vzniknutých situácií
Komentár podprogramu	Podprogram zahŕňa monitorovanie majetku a verejných priestranstiev v obci a pomoc pri objasňovaní priestupkov na majetku a zdraví občanov	
Cieľ programu :	Zabezpečiť monitorovanie verejných plôch a budov	
Komentár :	Program zahŕňa náklady na údržbu kamier.	
Bežné výdavky		5 000
Kapitálové výdavky		0

Program 3: Verejné priestranstvá 817 750,00

Podprogram 3.1. : Miestne komunikácie 70 000

Zámer	Bezpečné, kvalitné a pohodlné obecné komunikácie a chodníky	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť údržbu a výstavbu obecných komunikácií a chodníkov	Bežná údržba miestnych komunikácií a rigolov, vybudovanie nových chodníkov v obci a osade.	podľa potreby
Komentár podprogramu	Aktivity programu zahŕňujú bežnú/letnú a zimnú/ údržbu miestnych komunikácií, tiež obnovu asfaltového povrchu v obci, hlavne oprava výtlkov. Program zahŕňa bežné výdavky na údržbu a posyp ciest. Kapitálové výdavky - rekonštrukcia miestnej komunikácie, zvodidlá.	

Bežné výdavky	55 000
Kapitálové výdavky	15 000

Podprogram 3.2. : Ochrana prírody a krajiny 11 300

Zámer	Udržiavané verejné priestranstvá dotvárajúce príťažlivý vzhľad obce	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť údržbu trávnatých a verejnej zelene, zabezpečiť výsadbu novej zelene a stromov	Počet kosení v sezóne a zemné práce pri údržbe a vytváraní zelene Počet novo vysadených stromov	podľa potreby podľa potreby
Komentár podprogramu	Aktivity podprogramu zahŕňajú starostlivosť o verejné priestranstvá v obci a ich údržbu. Program tiež zahŕňa odstraňovanie čiernych skládok, čistenie miestnych tokov. Podprogram obsahuje bežné výdavky na materiál, údržbu zelene, likvidáciu čiernych skládok .	

Bežné výdavky	11 300
Kapitálové výdavky	0

Podprogram 3.3. : Verejné osvetlenie 46 000

Zámer	Efektívne osvetlené verejné priestranstvá a bezpečné ulice	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota

Zabezpečiť efektívne fungovanie verejného osvetlenia v obci	Počet prevádzkovaných svetelných bodov	200
Komentár podprogramu	Aktivity podprogramu zahŕňajú starostlivosť o verejné osvetlenie v obci, Podprogram obsahuje platby nájmu verej. osvetlenia spoločnosti ELTODO OSVETLENIE, s.r.o.	

Bežné výdavky	46 000
---------------	--------

Podprogram 3.4. : Miestny rozhlas 100

Zámer	Efektívne oboznámovanie občanov o dianí v obci	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť efektívne fungovanie obecného rozhlasu	Počert udržiavaných reproduktorov	52
Komentár podprogramu	Aktivity podprogramu zahŕňajú starostlivosť o obecný rozhlas, o jeho údržbu /ústredňa a rozvody/, podprogram obsahuje bežné výdavky na údržbu.	

Podprogram 3.5. : Nakladanie s odpadmi 401 000

Prvok 3.5.1.: Odvoz odpadu 151 000

Zámer	Obec zbavená komunálneho odpadu	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť odvoz odpadu na základe požiadaviek občanov, a jarný a jesenný zvoz odpadu v kontajneroch	Objem odvezeného odpadu za rok	2300 ton
	Počet pristavených kontajnerov jar/jeseň	8 ks
Komentár prvku	Aktivity prvku zahŕňajú výdavky na odvoz komunálneho odpadu, ktorý pre obec zabezpečuje firma Marius Pedersen a.s. na základe zmluvy ako aj nákup nových popolníc /zvýšené výdavky/. Prvok obsahuje bežné výdavky na odvoz a triedenie komunálneho odpadu a výdavky, na nákup popolníc.	

Prvok 3.5.2.: Uloženie odpadu..... 250 000

Zámer	Efektívne zneškodnenie odpadu šetrné k životnému prostrediu	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť efektívnu likvidáciu odpadu uložením na skládke	Objem zneškodneného odpadu na skládke za rok /379 ks pop. + VOK/	2000 ton
	Objem recyklovateľného odpadu za rok	250 ton
Podporiť ekologicky vhodné spôsoby likvidácie odpadu	Objem biologického odpadu za rok	
Komentár prvku	Aktivity prvku zahŕňajú zneškodňovanie a nakladanie s odpadmi v súlade s ochranou životného prostredia platnou legislatívou, zabezpečovanú prostredníctvom firmy Marius Pedersen a.s. na základe zmluvy. Prvok osahuje bežné výdavky na uloženie odpadu	

Podprogram 3.6. : Nakladanie s odpadovými vodami /ČOV/ 118 200

Zámer	Efektívne zneškodnenie kalových vôd, šetrné k životnému prostrediu	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť zneškodnenie kalových vôd z obce ekologicky vhodným spôsobom	Počet domácností pripojených na obecnú kanalizáciu a prevádzok	450
	Množstvo vyčistených odpadových vôd	70 000 m ³
Komentár podprogramu	Aktivity prvku zahŕňajú výdavky na el.energiu, všeobecný materiál. Správu kanalizačnej siete a ČOV zabezpečuje firma Ekoservis Slovensko. Podprogram obsahuje bežné výdavky na materiál, údržbu budovy, strojov, výdavky a správu kanalizácie a čističky odpadových vôd, prípojky, rozbory odpadových vôd. Kapitálové výdavky nie sú rozpočtované.	

Bežné výdavky	118 200
Kapitálové výdavky	0

Podprogram 3.7. : Zásobovanie vodou 136 000

Zámer	Ekologicky nezávadna voda pre občanov obce	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť dodávku ekologicky nezávadnej vody pre všetky domácnosti v obci	Počet domácností pripojených na obecný vodovod a miestnych prevádzok	400
	počet odobratých m ³ vody	260 000 m ³ /rok
Komentár podprogramu	Aktivity prvku zahŕňajú výdavky na el.energiu, nákup vodomero, materiál, údržbu budovy, správu vodovodu, prípojky občanom na základe uz. OcZ č. 243/2006. Správu vodovodnej siete zabezpečuje firma Ekoservis Slovensko s.r.o Veľký Slavkov na základe zmluvy. Podprogram obsahuje bežné výdavky na elektrickú energiu, na prístroje a všeob. materiál, nákup vodomero, výdavky na správu vodovodné prípojok a inšt. občanom. Kapitálové výdavky nie sú rozpočtované.	

Bežné výdavky	102 500
Kapitálové výdavky	0

Podprogram 3.8. : Rozvoj obcí -aktivačná činnosť **35 150**

Prvok 3.8.1.: Aktivačná činnosť **24 150**

Zámer	Zamestnanosť dlhodobo nezamestnaných občanov formou aktivačnej činnosti	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zvýšiť zamestnanosť dlhodobo nezamestnaných občanov, ktorí poberajú dávku v HN a príspevok k dávke	Počet zamestnaných koordinátorov	10
	Počet zmlúv	1
Komentár prvku	Aktivity prvku zahŕňajú zamestnanie dlhodobo nezamestnaných občanov formou aktivačnej činnosti v spolupráci s UPSVaR, ktorý poskytuje dotáciu. Prvok zahŕňa náklady na mzdy, odvody koordinátorov a náklady na pracovné náradie. Zmluvy na aktivačné práce končia a uzatvárajú sa priebežne počas roka.	

Prvok 3.8.2.: § 50j **0**

Zámer	Zamestnanosť dlhodobo nezamestnaných občanov	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zvýšiť zamestnanosť dlhodobo nezamestnaných občanov, ktorí poberajú dávku v HN a príspevok k dávke	Počet zamestnaných	0
	Počet zmlúv	0
Komentár prvku	Aktivity prvku zahŕňajú zamestnanie dlhodobo nezamestnaných znevýhodnených občanov v spolupráci s UPSVaR, ktorý poskytuje príspevok na podporu rozvoja miestnej a regionálnej zamestnanosti. Prvok zahŕňa náklady na mzdy, odvody na nové vytvorené pracovné miesto.	

Prvok 3.8.3.: § 54 **0**

Zámer	Zamestnanosť dlhodobo nezamestnaných občanov	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zvýšiť zamestnanosť dlhodobo nezamestnaných občanov, ktorí poberajú dávku v HN a príspevok k dávke	Počet zamestnaných	0
	Počet zmlúv	0
Komentár prvku	Aktivity prvku zahŕňajú zamestnanie dlhodobo nezamestnaných znevýhodnených občanov v spolupráci s UPSVaR, ktorý poskytuje príspevok na podporu rozvoja miestnej a regionálnej zamestnanosti. Prvok zahŕňa náklady na mzdy, odvody na nové vytvorené pracovné miesto.	

Prvok 3.8.4.: MOS **11 000**

Zámer	Zamestnanosť dlhodobo nezamestnaných a znevýhodnených občanov	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zvýšiť zamestnanosť dlhodobo nezamestnaných občanov, ktorí poberajú dávku v HN a príspevok k dávke	Počet zamestnaných	300
	Počet zmlúv	
Komentár prvku	Aktivity prvku zahŕňajú zamestnanie dlhodobo nezamestnaných znevýhodnených občanov formou MOS v spolupráci s UPSVaR, ktorý poskytuje dotáciu. Prvok zahŕňa náklady na pracovné odevy a náradie zamestnancov.	

Prvok 3.8.5.: §51 **0**

Zámer	Zamestnanosť dlhodobo nezamestnaných a znevýhodnených občanov	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zvýšiť zamestnanosť dlhodobo nezamestnaných občanov, ktorí poberajú dávku v HN a príspevok k dávke	Počet zamestnaných	0
	Počet zmlúv	0
Komentár prvku	Aktivity prvku zahŕňajú zamestnanie dlhodobo nezamestnaných znevýhodnených občanov v spolupráci s UPSVaR, ktorý poskytuje príspevok na podporu rozvoja miestnej a regionálnej zamestnanosti. Prvok zahŕňa náklady na mzdy, odvody na nové vytvorené pracovné miesto.	

Zámer programu:	Moderné školy a školské zariadenia rešpektujúce individuálne potreby a záujmy detí, žiakov a rodičov
Cieľ programu :	Zabezpečiť výchovné, vzdelávacie, záujmové a stravovacie služby vo všetkých školských zariadeniach v obci
Komentár :	Program 4 zastrešuje materiálne, personálne a priestorové zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu, záujmových aktivít a stravovania na úseku školstva v obci

Podprogram 4.1. : Materská škola 1 312 008

Zámer	Moderná materská škola rešpektujúca individuálne potreby detí a záujmy rodičov	
Zodpovednosť	Starosta obce , riaditeľka MŠ	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť výchovné a vzdelávacie služby v materských školách a dosiahnuť ich najvyššiu kvalitu na tomto stupni	Počet prevádzkovaných materských škôl celkový počet detí MŠ (7 s individuálnym vzdelávaním) z toho predškolačí	1 303 156
Komentár podprogramu	Aktivita vytvára materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie kvalitných výchovných a vzdelávacích služieb v materskej škole zameranej na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa v MŠ v obci Jarovnice, 37 pedagogických zamest., 1 odborný zamest., 10 nepedagog. zamestnancov, z projektu POP3 2 rodičovské asistentky, 3 pedagogické asistentky	

Bežné výdavky	1 312 008
----------------------	------------------

RÚŠS	1 145 200
.výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania.....	766 500
.výdavky na odvody a príspevky do poisťovní	262 200
.výdavky bežné -materiál, tovary a služby,údržba tried hračky, učebné pomôcky, energie	113 500
. Výdavky na transfery /nemocenské dávky/	3 000
. vlastné príjmy/poplatok od rodičov	2 000
- ŠPT + pedagogickí asistenti	81 650
- príspevok SZP	22 950
- výchovno - vzdelávací proces	28 350
Finančné prostriedky zÚPSVaR	
.výdavky na školské potreby /hmotná núdza/.....	1 328
(xx detí x 33,20 €)	
Projekt POP3 prostriedky z MV SR	30 530
- výdavky na mzdy, platy a osobné vyrovnania	22 200
- výdavky na odvody a príspevky do poisťovní	8 330

Podprogram 4.2. :Základné školy 5 678 483

Zámer	Moderná základná škola rešpektujúca individuálne potreby detí a záujmy rodičov s výchovno- vzdelávacím procesom spĺňajúcim úlohy štátneho školského vzdelávacieho programu	
Zodpovednosť	Starosta obce , riaditelia oboch ZŠ	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť kvalitný výchovno-vzdelávací proces v obci Jarovnice	Počet prevádzkovaných základných škôl v obci	2
Komentár podprogramu	Aktivita činností vedúcich k zabezpečeniu kvalitného výchovno-vzdelávacieho procesu v obci Jarovnice /ZŠ I. 1278 a ZŠ II 406 žiakov/	

Bežné výdavky - Základné školy SPOLU:	5 498 483
----------------------------------------------	------------------

Bežné výdavky - fin. prostriedky z roku 2025 SPOLU:	180 000
------------------------------------------------------------	----------------

Financovanie škôl a školských zariadení s právnu subjektivitou sa riadi zákonom č.597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a zákonom č.523/2004Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov. Okresný úrad, odbor školstva v Prešove poskytuje obci dotáciu na prenesený výkon štátnej správy v oblasti školstva (dotácia na bežné výdavky vrátane výdavkov na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania, poisťné a príspevky do poisťovní, dotácia žiakov z soc.znevýhod.prostredia, na krytie nákladov súvisiacich s poskytovaním záujmového vzdelávania prostredníctvom vzdelávacích poukazov, dotácia na dopravu žiakov a pod.), ktorá je zahrnutá v príjmovej časti rozpočtu v časti " Bežné granty a transfery".

Prvok 4.2.1.: Základná škola I.	4 054 631
---------------------------------------------	------------------

1 278 /EDU/ žiakov z toho 1088 zo soc. znevýhodneného prostredia 111 pracovníkov z toho 72,35 pedagogických, 5 asistenti učiteľa, 9 asistentov cez ŠR, 15 neped. prac., 6 zamestnanci ŠPT, 3 zamestnanci na samoobslužné činnosti	SPOLU:	3 409 620
ZŠ -výdavky /RÚŠS-PO/ - normatív		

.výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	2 195 305
.výdavky na odvody a príspevky do poisťovní	833 119
.výdavky na tovary a služby /materialno-tech.vybav.,úhrada energií,údržba..	381 196

Finančné prostriedky z RÚŠS - PO - nenormatívne	SPOLU:	632 660
.výdavky na vzdelávacie poukazy	28 832	
.výdavky na lyžiarsky kurz, škola v prírode	15 750	
. výdavky na žiakov zo soc. znevýhodneného prostredia 1002x150.....	163 200	
. výdavky samobslužné	49 541	
. Asistent učiteľa	195 561	
. ŠPT	179 776	

Finančné prostriedky zÚPSVaR	SPOLU:	12 351
.výdavky na školské potreby /hmotná núdza/.....	12 351	

Bežné výdavky	ZŠ I.	SPOLU:	4 054 631
----------------------	--------------	---------------	------------------

Kapitálové výdavky	ZŠ I.	SPOLU:	0
---------------------------	--------------	---------------	----------

Prvok 4.2.2.: Základná škola II.	1 376 852
----------------------------------------------	------------------

406 žiakov z toho 282 zo soc.znevýhodneného prostr.
40 pracovníkov z toho 36 pedagogických, 4 nepedagogických zamestnancov

ZŠ -výdavky /RÚŠS-PO/ normatívne	SPOLU:	1 032 818
-----------------------------------------	---------------	------------------

.výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania	664 882
.výdavky na odvody a príspevky do poisťovní	239 480
.výdavky na tovary a služby /materialno-tech.vybav.,úhrada energií,údržba..	95 310
. Výdavky na transfery /nemocenské dávky/	33 146

Finančné prostriedky z RÚŠS - PO - nenormatívne	27 604
--------------------------------------------------------	---------------

. výdavky na vzdelávacie poukazy	12 352
.výdavky na lyžiarsky výcvik	3 750
. Výdavky na edukačné publikácie	11 502

Výdavky zo ŠR na podporné opatrenia (SZP, PA, ŠPT, SÚ)	130 814
---------------------------------------------------------------	----------------

.výdavky na mzdy, platy a ost. vyrovnania	94 412
. výdavky na odvody a príspevky do poisťovní	31 824
.výdavky na žiakov zo sociálne znevýhod. prost. (učebné pomôcky)	0
.výdavky na transfery	4 578

Finančné prostriedky z ÚPSVaR	SPOLU:	153 600
.výdavky na školské potreby /hmotná núdza/.....	3 600	
. Výdavky na stravu (hmotná núdza)	150 000	

NIVAM - ŠDK	22 016
.výdavky na mzdy, odovody	22 016

Bežné výdavky	ZŠ II.	SPOLU:	1 366 852
----------------------	---------------	---------------	------------------

Kapitálové výdavky	ZŠ II.	SPOLU:	10 000
---------------------------	---------------	---------------	---------------

Prvok 4.2.3. : Špeciálna základná škola	67 000
------------------------------------------------------	---------------

Finančné prostriedky z ÚPSVaR	SPOLU:	2 000
.výdavky na školské potreby /hmotná núdza/.....	2 000	

Finančné prostriedky zÚPSVaR	65 000
.výdavky na stravu detí ŠZŠ /	65 000

Podprogram 4.3. :Vzdelávacie voľno časové aktivity	0
-----------------------------------------------------------	----------

Zámer	Moderné školské zariadenia rešpektujúce individuálne potreby detí a záujmy rodičov	
Zodpovednosť	Starosta obce , riaditeľka ZŠ s MŠ	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť realizáciu aktivít v oblasti školstva, výchovy a vzdelávania, voľno časových aktivít	Počet školských klubov/počet detí Počet stredísk záujm.činn./počet detí Počet stredísk záujm.činn./počet detí	0
Komentár podprogramu	Aktivita má vytvárať materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie voľno časových aktivít detí, žiakov a mládeže. Má podporovať projekty zamerané na skvalitnenie vyučovania a vzdelávania, v oblasti etiky, kultúrnej identity, športu a.i.	

Bežné výdavky	0
---------------	---

Podprogram 4.4. : Školské jedálne 1 086 572

Zámer	Moderné stravovacie zariadenia rešpektujúce zásady zdravej výživy	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť vysokokvalitné a dostupné stravovanie v školských zariadeniach pri ZŠ a MŠ	Počet stravovaných detí Počet stravovaných dospelých	500 113
Komentár podprogramu	Aktivita zahŕňa činnosti vedúce k zabezpečeniu moderných stravovacích zariadení a k poskytovaniu doplnkových služieb na školách vrátane školského stravovania.	

Bežné výdavky	1 086 572
---------------	-----------

Prvok 4.4.1.: Školská jedáleň pri ZŠ I. 780 847

Výdavky z FO - OcÚ /počet stravníkov 1 278 žiakov/	127 741
.výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania /6 pracovníkov/	86 800
.výdavky na odvody a príspevky do poisťovní	32 941
.výdavky na bežné výdavky-materiál, tovary a služby, nemoc	8 000
. Výdavky z vlastných príjmov	91 946
Finančné prostriedky zÚPSVaR	561 160
.výdavky na stravu /hmotná núdza/ detí ZŠ /530 žiakov/	561 160

Prvok 4.4.2.: Školská jedáleň pri MŠ 305 725

Výdavky z FO - OcÚ /počet stravníkov 303 detí MŠ + zamestnanci MŠ/	210 225
.výdavky na mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania / 10 pracovníkov/	137 200
.výdavky na odvody a príspevky do poisťovní	51 000
.výdavky bežné - materiál, tovary a služby	18 000
. Výdavky na transfery /nemocenské dávky/	4 025
. Výdavky z vlastných príjmov	55 000
Finančné prostriedky zÚPSVaR	40 500
.výdavky na stravu /hmotná núdza/ detí MŠ	40 500

Podprogram 4.5. : CVČ mimo obce, súkromné CVČ 360

Zámer	Moderné školské zariadenia rešpektujúce individuálne potreby detí a žiakov obce navštevujúce školy mimo obce alebo v obci v súkromno CVČ	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť realizáciu voľno časových aktivít školstva	Počet stredísk záujm.činn./počet detí 9	podľa požiadaviek škôl mimo obce
Komentár podprogramu	Aktivita má vytvárať materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie voľno časových aktivít žiakov a mládeže. Má podporovať projekty zamerané na skvalitnenie vyučovania a vzdelávania, v oblasti etiky, kultúrnej identity, športu a.i.	

Bežné výdavky podľa požiadaviek škôl mimo obce	
Výdavky podľa požiadavky Súkromného CVČ	
.výdavky na dohody o vykonaní práce, odvody do poisťovní, režijné náklady	360

Podprogram 4.6. : Súkromná materská škola FILKA 0

Zámer	Poskytovanie transferu na mzdy, odvody a prevádzku zriaďovateľovi súkromnej materskej školy FILKA	
Zodpovednosť	referát školstva a riaditeľka MŠ	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
zabezpečiť prevádzku financovaním prostredníctvom podielových daní v súlade s platnými predpismi	počet umiestnených detí v MŠ	80
Komentár podprogramu		

Program 5: Sociálne služby

724 000

Zámer programu:	Účinná sociálna sieť orientovaná na všetky znevýhodnené a sociálne ohrozené skupiny obyvateľov obce Jarovnice
Cieľ programu :	Zabezpečiť komplexné sociálne služby v obci Jarovnice podpora programov na úseku soc.služieb
Komentár :	Program 5 zahŕňa výdavky na starostlivosť pre príjemcov soc.služieb a soc.dávok v obci Jarovnice v súlade s platnou legislatívou. Tiež soc. programy podporované štátom na soc. úseku.

Podprogram 5.1. : Jednorázová dávka v hmotnej núdzi

10 000

Zámer	Zameranie sociálnej a hmotnej núdze občanov obce Jarovnice	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť pomoc občanom obce, ktorí sa ocitli v hmotnej núdzi	Počet podaných žiadostí	30
Komentár podprogramu	V rámci tejto aktivity sa poskytne jednorázová dávka v hmotnej núdzi v zmysle zákona č.599/2003 Z.z. o pomoci v hmotnej núdzi v znení neskorších predpisov a zákona 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a uznesení OcZ .Podprogram zahŕňa v rámci bežných výdav. poberateľmi týchto dávok,výnimočný sociálny stav jednotlivca alebo rodiny po kalamiách, a pod.	

Podprogram 5.2. : Staroba /Klub dôch.+ZpS/

3 000

Zámer	Aktívny a plnohodnotný život seniorov obce Jarovnice	
Zodpovednosť	Starosta obce , predseda klubu	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť podmienky pre vlastnú realizáciu, udržiavanie soc. kontaktov a dôstojný život seniorov obce	Počet spoločenských akcií realizovaných obcou-úcta k starším Počet dôchodcov	1 215
Komentár podprogramu	V rámci tejto aktivity sa zabezpečujú možnosti pre kultúrne a spoločenské aktivity, výlety a prednášky pre seniorov obce. Podprogram zahŕňa bežné výdavky na Klub dôchodcov	

Podprogram 5.4. :Sociálna pomoc-hmotná núdza-náhrady

220 000

Zámer	Zameranie sociálnej a hmotnej núdze občanov obce Jarovnice / osobitný príjemca obec Jarovnice/	
Zodpovednosť	Starosta obce, riaditelia základných škôl	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť pomoc občanom obce, ktorí sa ocitli v hmotnej núdzi-náhrady rod. prídavkov	Počet rozhodnutí o zastavení vyplácania rodinných prídavkov na dieťa v hotovosti á 60 €	priemerne 250/mesiac
Komentár podprogramu	Táto aktivita zahŕňa poskytovanie soc.pomoci občanom v nepeňažnej mesačnej dávke, ako vecné plnenie rodinných prídavkov na deti, ktoré zanedbávajú povinnú školskú dochádzku /oznámene riaditeľa ZŠ -ÚPSVaR Prešov/,Rozhodnutia ÚPSVaR o pozastavení PnD podľa § 12ods.1b a 2 zák.č.600/2003Z.z o PnD a zák.č. 461/2003 o soc.poistení v znení neskorších predpisov. V rámci bežných výdavkov sa počíta s vecným plnením dávok - nákup potravín, ošatenia a učebných pomôcok pre dieťa-žiaka v miestnych obchodných prevádzkach, s ktorými obec uzatvorila zmluvy, na základe poukážok Obecného úradu Jarovnice, kde je stanovená suma čerpania.	

Podprogram 5.5. : Komunitná sociálna práca

838 410

Zámer	Pokračovať v komplexnom riešení sociálnej inklúzie rómskych občanov	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Prostredníctvom terénnej soc. práce prispieť k zlepšeniu kvality života rómskej komunity, jednotlivcov a rodín ohrozených sociálnym vylúčením	Počet osôb z cieľovej skupiny zaradených na trh práce	terenní pracovníci, terénni sociálni, prac., komunitní prac., občianske hliadky
	Počet intervencií zameraných na zvyšovanie zamestnanosti a zamestnateľnosti	podľa potrieb občanov neustále sa zvyšuje
Komentár podprogramu	Aktivity podprogramu Terénna soc.práca a Komunitné centrum a jeho výdavky sú v súlade so žiadosťou a podpísaním zmluvy o nenávratný finančný príspevok. príspevok činnosť komunitného centra a zamestnávanie v rámci projektu Take away, ktorý je pod záštitou Úradu splnomocnenca vlády SR pre rómske komunity	

Prvok 5.5.1.: Take away - terénna sociálna práca.....

137 000

Zámer	Poskytovanie pomoci osobám sociálne vylúčeným alebo ohrozeným sociálnym vylúčením, podpora pri ich začlenení do spoločnosti.	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Prostredníctvom terénnej soc. práce prispieť k zlepšeniu kvality života rómskej komunity,	Počet klientov	200/mesačne
	Počet zamestnancov	6

jednotlivcov a rodín ohrozených sociálnym vylúčením	Bežné výdavky sú rozpočtované na mzdy, odvody, telekomunikačné služby, kancelárske potreby. Tieto výdavky sú refundované Implementačnou agentúrou MPSVaR v rámci projektu Podpora a zvyšovanie kvality terénnej sociálnej práce, financovaného v rámci Operačného programu Ľudské zdroje.
-----------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Prvok 5.5.2.: Komunitné centrum..... 86 700

Zámer	Zlepšenie integrovaného prístupu MRK k sociálnej infraštruktúre	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Prostredníctvom komunitnej práce prispieť k zlepšeniu kvality života rómskej komunity, jednotlivcov a rodín ohrozených sociálnym vylúčením	Počet zamestnancov	3
	Počet aktivít konaných do roka.	450
Komentár podprogramu	Bežné výdavky sú rozpočtované na mzdy, odvody, telekomunikačné služby, kancelárske potreby. Tieto výdavky sú refundované Implementačnou agentúrou MPSVaR v rámci projektu Podpora a zvyšovanie kvality komunitnej práce, financovaného v rámci Operačného programu Ľudské zdroje. Kapitálové výdavky - klimatizácia KC.	

Bežné výdavky	76 700
Bežné výdavky - kapitálové výdavky	10 000

Prvok 5.5.3.: Miestna občianska poriadková služba 196 900

Zámer	Pokračovať v komplexnom riešení sociálnej inklúzie rómskych občanov	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Hliadky MOPS prispievajú k zlepšeniu poriadku a bezpečnosti v lokalitách s MRK, podnecujú aj k ochrane životného prostredia a nevytváraní čier. skládok odpadu, dohliadajú na bezpečnosť detí	Počet osôb z cieľovej skupiny zaradených na trh práce	12 zamestnancov
	Počet riešených udalostí v ochrane majetku	50 priemerne mesačne
	Počet riešených udalostí v ochrane ŽP	50 priemerne mesačne
	Počet riešených udalostí v ochrane zdravia	50 priemerne mesačne
Komentár prvku	Hlavným cieľom využitia Miestnych občianskych a preventívnych služieb je posilnenie miestneho aktivizmu, podpora komunitného rozvoja a aktivity prevencie, ako sú zníženie páchania protispoločenských činností, udržiavania verejného poriadku a štandardnej kvality životného prostredia v obciach, v ktorých žijú obyvatelia MRK. Projekt schválený od 1.12.2024 do 31.12.2026. Bežné výdavky sú rozpočtované na mzdy, odvody a pracovné odevy.	

Prvok 5.5.4.: Krok za krokom 182 810

Zámer	Zabezpečiť individuálny a komplexný prístup k znevýhodneným uchádzačom o zamestnanie	
Zodpovednosť	projektový manažér	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Cieľom je priblížiť neaktívne osoby, ktoré nie sú zamestnané ani evidované na úrade práce, k trhu práce intervenčnými aktivitami priamo v teréne	Počet zamestnancov	9
	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do aktivít projektu	70
Komentár prvku	Táto aktivita zahŕňa bežné výdavky, a to: mzdy, odvody, paušál. Financovanie prostredníctvom ESF. Projekt trvá od 10/24 do 9/26.	

Program 6: Kultúra a šport 463 300

Podprogram 6.1. : Kultúrne zariadenia 451 300

Prvok 6.1.1: Kultúrne stredisko - KD 439 500

Zámer		
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť prevádzku a údržbu kultúrneho domu, zabezpečiť ponuku kultúrnych aktivít a vlastných aktivít	Počet prevádzkovaných sál KD	2
	Priemerný počet podujatí v KD	20
	Počet vlastných podujatí /úcta k starším, pes/	2
Komentár prvku	Táto aktivita zahŕňa v sebe bežné výdavky prevádzku kultúrneho domu, náklady na energie,materiál, údržbu zariadení, údržbu budovy,revízie, a výdavky na organizovanie kultúrnych a spoločenských aktivít, výlety, inventár kuchyne.	

Bežné výdavky	144 500
Kapitálové výdavky	165 000

Prvok 6.1.2: Obecná knižnica + kaštieľ 1 800

Zámer	Poskytovanie základných knižnično - informačných služieb	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť prevádzku organizácie v priestoroch kaštieľa, činnosť knižnice a Maľarene	Priemerný počet čitateľov knižnice	130
	Počet doplnených knižných titulov ročne	100
	Ročný počet výpožičiek	500
	Počet akcií pre ZŠ a MŠ	50
	Počet podujatí pre seniorov	3
	Počet návštevníkov v Maľareni	300
Komentár prvku	Táto aktivita zahŕňa v sebe celú prevádzku kaštieľa: Knižnica, spoločenská miestnosť, Maľareň. Nákup inventáru, nákup kníh a časopisov, kancelárske potreby, čistiace prostriedky a iné.	

Prvok 6.1.3: Centrum mládeže	20 000
-------------------------------------	---------------

Zámer	Aktívna účasť mladých na komunitnom živote	
Zodpovednosť	projektový manažér	
Cieľ	ukazovateľ výkonnosti	cieľová hodnota
Voľnočasové aktivity pre mládež vo veku 13 - 22	počet vedúcich	5
	počet detí, ktorí navštevujú CM	70
Komentár prvku	Centrum mládeže financované z prostriedkov obce a prostredníctvom schváleného projektu z Erasmus+. Táto aktivita zahŕňa workshopy a školenia, rôzne podujatia.	

Podprogram 6.2. : Športové aktivity - Telovýchovná jednota	8 000
-------------------------------------------------------------------	--------------

Zámer	Rozvíjanie športových aktivít občanov obce, zvlášť mládeže	
Zodpovednosť	Starosta obce, predseda FK-ROMA	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť vhodné športové podmienky pre členov futbalového družstva FK ROMA podpora iných aktivít v obci	Počet futbalových mužstiev dospelý, dorastenci a žiaci/	2
	Ostatní žiadatelia o dotáciu a podporu športových a kultúrnych podujatí	0
Komentár podprogramu	Aktivita zabezpečuje výdavky spojené s činnosťou futbalového oddielu pri FK ROMA Jarovnice, ktorému sú poskytnuté formou dotácie pre futbalový klub Jarovnice a podliehajú zúčtovaniu . Aktivity v obci v rámci kultúry a športu, ktoré podliehajú zúčtovaniu.	

Bežné výdavky - FK ROMA	8 000
Bežné výdavky - ostatní žiadatelia	0

Program 7: Správa obce	2 522 570
	5

Zámer programu:	Funkčná agenda obecného úradu a efektívna správa obce
Cieľ programu :	Zabezpečiť ucelenú a funkčnú administratívnu agendu obecného úradu zameranú na občana a efektívnu správu obce orientovanú na dosahovanie stanovených cieľov
Komentár :	Program zahŕňa výdavky na personálne zabezpečenie aktivít a činností v programoch 1-7, ako aj výdavky na správu obecného úradu, ostatných obecných budov a finančné vzťahy obce

Podprogram 7.1. : Administratíva a ľudské zdroje	1 363 390
---------------------------------------------------------	------------------

Zámer	Motivovaní a spokojní zamestnanci obecného úradu	
Zodpovednosť	Starosta obce, prednosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť výplatu mzdových nárokov zamestnancov	Minimálny počet užšieho aparátu obecného úradu	15
	Počet poslancov	12
	Počet dohôd	5
Komentár podprogramu	Podprogram zahŕňa výdavky v súlade so zák.č. 553/2003 o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, zahŕňa bežné výdavky na mzdy, odvody, cestovné a stravné lístky pre zamestnancov a koordinátorov. Ďalej zahŕňa odmeny poslancov a dohody mimopracovného pomeru.	

Podprogram 7.3. : Vozový park obecného úradu	37 300
-----------------------------------------------------	---------------

Zámer	Účelné využívanie a hospodárna údržba vozidiel vozového parku OcÚ	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť flexibilitu pridelovania povolení na výjazdy a	Počet vozidiel v spáve obecného úradu	6

pravidelnú údržbu vozidiel	
Komentár podprogramu	Podprogram zahŕňa kompletný balík aktivít na bezproblémový chod vozového parku OcÚ Jarovnice - Škoda Rapid, Dacia Logan, minibager Dacia Docker, Škoda super B, traktor - kosenie veľkých plôch, odhŕňanie snehu. Podprogram zahŕňa v sebe bežné výdavky na palivá, mazivá, servis, údržbu, havarijné poistenie a PZP, známky, parkovné. Kapitálové výdavky rozpočtované na splátky leasingu osobného auta.

Bežné výdavky	27 100
Splátka - finančný prenájom	10 200

Podprogram 7.4. : Správa obecného úradu Jarovnice 353 400

Prvok 7.4.1: Poštové a telekomunikačné služby 9 700

Zámer	Efektívne a hospodárne využívanie poštových a telekomunikačných služieb zabezpečujúcich chod úradu	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť písomnú, ústnu a internetovú komunikáciu pre zamestnancov OcÚ	Počet odoslaných poštových zásielok Počet telefonov, mobilov Počet PC zariadení napojených na internet	podľa potreby 28 20
Komentár prvku	Táto aktivita zahŕňa výdavky na poštové a telekomunikačné služby nevyhnutné na písomnú a telefónnu komunikáciu zamestnancov. Tiež výdavky na zabezpečenie internetových služieb pre OcÚ	

Prvok 7.4.2: Technika, vybavenie a materiál 40 200

Zámer	Účelné a hospodárne zabezpečovanie výpočtovej techniky, el. spotrebičov, interier. vybavenia a materiálu potrebných na chod OcÚ	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť efektívny nákup techniky, náradia a materiálu na základe požiadaviek zamest.	Počet novo-zakúpenej techniky a výmena za morálne zastaralú Počet zakúpeného el. spotrebičov, materiálu	podľa potreby podľa potreby
Komentár prvku	Táto aktivita zahŕňa výdavky na nákup techniky, el. spotrebičov, interier. vybavenia, a materiáluprogramové vybavenia, repre-fond starostu a iné	

Prvok 7.4.3: Rutinná a štandardná údržba 32 500

Zámer	Hospodárne zabezpečenie rutínnej a štandardnej údržby techniky, strojov a zariadení, administratívnych budov	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť bezproblémový chod techniky, strojov a prístrojov a údržbu administrat. budov	Počet pravidelne udržiavaných programov Počet administratívnych budov / Pošta Kúria, Budova TJ, Skybová potr.,	8 4

Prvok 7.4.4: Všeobecné služby dodávateľským spôsobom 236 000

Zámer	Bezproblémový chod obecného úradu	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť chod a prevádzku obecného úradu	Zabezpečená prevádzka OcÚ	áno
Komentár prvku	Aktivita zahŕňa všetky činnosti potrebné na zabezpečenie bezproblémového chodu OcÚ. Sú tu zakomponované aj výdavky vyplývajúce z uzatvorených kupných zmlúv, manažerske práce, kupne zmlúvy, PZ, verej. obstarania, poisťné budov, súdne poplatky a ostatné výdavky a bežné výdavky spojené s touto činnosťou	

Prvok 7.4.5: Bežné transfery 35 000

. výdavky na Spoločnú úradovňu v Sabinove + ŠKÚ	30 000
. dotácie poskytnuté spoloč.org.obce na zúčtovanie /Zv.invalidov/	0
. členský príspevok ZMOS /podľa počtu obyvateľov /Horná Torysa	5 000

Podprogram 7.5. : Správa ostatných obecných budov 2 008 600

Prvok 7.5.1: Bývanie a občianska vybavenosť 1 941 600

Zámer	Správa majetku vo vlastníctve obce Jarovnice	
Zodpovednosť	Starosta obce a pracovník OcÚ poverený správou bytov	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť dobré podmienky pre nájomníkov obecných soc.	Počet BJ bytového domu 542 Počet BJ bytového domu 543	16 20

bytov	Počet BJ bytových domov 563 a 564	36
	Kontajnerové BJ	12
	Nové bytové jednotky 4 x 12 BJ	48
Komentár prvku	Aktivity prvku zahŕňajú bežné výdavky spojené s prevádzkou 9 bytových domov /+obec+8 osada/na materiál, služby, údržbu a elek. energiu a kapitálové výdavky spojené s kúpou pozemkov na výstavbu a výstavbu nových bytových jednotiek.	

Bežné výdavky	111 600
Kapitálové výdavky	1 830 000

Prvok 7.5.2: Zdravotníctvo - správa budov 59 600

Zámer	Správa zdravotníckych zariadení vo vlastníctve obce Poskytnutie zdravotnej starostlivosti občanom v mieste bydliska	
Zodpovednosť	Starosta obce a pracovník OcÚ poverený správou ZS	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť dobré podmienky pre nájomníkov zdravotných zariadení a služby občanom	Počet budov zdravotnej starostlivosti	2
	Počet ambulancií	7
	Počet lekární	1
Komentár prvku	Aktivity prvku zahŕňajú výdavky spojené s prevádzkou budovy zdravotníckych zariadení,údržbou ,nákup čistiacich potrieb, ostatné opravy a ostatné výdavky na energie, služby a materiál.	

Bežné výdavky	39 600
Kapitálové výdavky	20 000

Prvok 7.5.3: Správa Domu smútku 7 400

Zámer	Správa Domu smútku a cintorína v časti Jarovnice a Močidlany	
Zodpovednosť	Starosta obce a pracovníci poverení správou DS a cintorínov	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť dobré podmienky pre dôstojné pochovávanie občanov obce	Počet budov Domu smútku	1
	Počet cintorínov	2
Komentár prvku	Aktivity prvku zahŕňajú výdavky spojené s prevádzkou budovy Domu smútku a cintorínov, bežná údržba a opravy, výdavky na energie, služby a materiál. Bežné výdavky 7400 kapitálové výdavky - výstavba Domu smútku - Močidlany 0	

Podprogram 7.6. : Finančné vzťahy 665 880

Prvok 7.6.1: Transakcie verejného dlhu bankám 119 690

Zámer	Plnenie záväzkov z úverových vzťahov - úroky /ŠFRB ,úver obce./	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť dostatok finančných prostriedkov na včasné splatenie úrokov z poskyt.úverov	Počet splátok za rok	12/úver
Komentár prvku	Prvok zahŕňa splácanie úrokov z poskytnutých úverov obce Jarovnice a to ŠFRB -16 b.j., ŠFRB -18 b.j., úver obce -830-tis byty A+B,, úver na investičné projekty - 2022, 2023 úver na pozemky, univerzálny úver a manipulačné poplatky spojené s úverom.	

Prvok 7.6.2: Finančná a rozpočtová oblasť 15 050

Zámer	Efektívna finančná správa	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Nevyhnutne nezvyšovať objem poplatkov za vedenie a pohyby na účtoch a poplatky SIPO	Počet bankových účtov	19
	Počet účastníkov SIPO /odpad,nájom,vodné,stočné/	
	Poplatky z úverov	
Komentár prvku	Aktivita prvku zahŕňa poplatky za vedenie účtov, doručovanie bankových výpisov a poplatky /SIPO/, a ostatných poplatkov z úverov	

Podprogram 7.7. : Výstavba -ÚPN 0

Zámer	Plánovaná výstavba na základe územného plánu obce	
Zodpovednosť	Starosta obce	
Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečenie výstavby v obci na základe platného ÚPN	Počet stavebných povolení a rozvoj obce počas platnosti ÚPN	5
Komentár prvku	Aktivita zahŕňa všetky samotný ÚPN - rozšírenie	

Kapitálové výdavky	0
---------------------------	----------

FINANČNÉ OPERÁCIE	531 140
.Splátka úveru zo ŠFRB na 16 b.j. /30 rokov/	15 600
.Splátka úveru obce 830-tis. /25 rokov/	33 540
.Splátka úveru zo ŠFRB na 1x18 b.j. "A"/30 rokov/	2 000
.Splátka úveru - 2022	120 000
Splátka úveru 2023	80 000
. Splátka úveru - pozemky	40 000
Splátka úveru - ŠFRB nový	60 000
.Splátka úveru - univerzál	180 000

